

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ МОМОТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)

«25» ноября 2024 г

с. Момотово

№ 68

**О порядке формирования и ведения реестра
муниципальных услуг, предоставляемых администрацией
Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения открытости и общедоступности информации о предоставлении муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, руководствуясь статьями 19, 32 Устава Момотовского сельсовета Казачинского муниципального района Красноярского края, администрация Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края, согласно приложению.

2. Возложить функции по формированию и ведению реестра муниципальных услуг администрации Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края на специалистов администрации Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края.

3. Постановление администрации Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края от 12.10.2015 № 42 «Об утверждении Положения о реестре муниципальных услуг» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Вестник» и подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет» <https://momotovskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Глава Момотовского сельсовета

С. В. Чашин

**Порядок формирования и ведения реестра
муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Момотовского сельсовета
Казачинского района Красноярского края**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и определяет процедуру формирования и ведения реестра муниципальных услуг администрацией Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края (далее – Реестр), а также устанавливает форму Реестра.

2. Формирование и ведение Реестра осуществляется в целях обеспечения физических и юридических лиц актуальной и достоверной информацией о муниципальных услугах.

3. Формирование и ведение Реестра осуществляет администрация Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края (далее – администрация).

4. Реестр утверждается постановлением администрации.

Внесение изменений в Реестр осуществляется уполномоченным должностным лицом администрации на основании постановления администрации.

5. Реестр содержит сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;

3) об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета муниципального образования Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края, и предоставляемых в электронной форме;

4) иные сведения.

6. Формирование Реестра осуществляется на основании:

1) сведений о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией.

2) сведений об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

3) сведений об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края, и предоставляемых в электронной форме.

Указанные сведения предоставляют структурные подразделения администрации, размещающие соответствующее муниципальное задание (заказ).

7. Формирование и ведение Реестра осуществляется на бумажном носителе и в электронной форме в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку.

8. Формирование и ведение Реестра включает в себя:

1) включение муниципальных услуг в Реестр;

2) внесение изменений в сведения о муниципальных услугах в Реестре;

3) исключение муниципальных услуг из Реестра.

9. Для включения либо исключения муниципальной услуги из Реестра, внесения изменений в сведения о муниципальной услуге структурное подразделение администрации направляет в администрацию на имя главы администрации служебную записку с обоснованием необходимости включения либо исключения муниципальной услуги из Реестра, внесения изменений в сведения о муниципальной услуге по форме, установленной в приложениях 2–4 к настоящему Порядку, а также указанием на раздел Реестра, в который предлагается внести изменения.

10. Указанная в пункте 9 настоящего Порядка служебная записка направляется в администрацию одновременно в бумажном и электронном виде.

Днем предоставления служебной записки в администрацию считается дата получения их администрацией на бумажном носителе.

11. Глава администрации поручает проверку служебной записки уполномоченному должностному лицу администрации, которое в течение 14 календарных дней со дня предоставления служебной записки, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, проверяет их на соответствие действующему законодательству и осуществляет одно из следующих действий:

1) возвращает служебную записку структурному подразделению администрации с указанием причин возврата – в случае выявления в представленной служебной записке несоответствия действующему законодательству;

2) подготавливает проект постановления администрации о внесении изменений в постановление администрации об утверждении Реестра и обеспечивает его подписание главой администрации – в случае выявления отсутствия несоответствия представленных документов действующему законодательству.

12. В течение 3 календарных дней со дня издания постановления, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, уполномоченное должностное лицо администрации вносит соответствующие изменения в Реестр и размещает в электронной форме сведения о муниципальных услугах на официальном сайте администрации Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Порядку формирования и
ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования,
предоставляемых администрацией Момотовского сельсовета
Казачинского района Красноярского края

**Реестр муниципальных услуг,
предоставляемых администрацией Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края**

1. Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией
Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края

№ п/п	Наименование муницип- альной услуги	Правовое основание предо- ставления муниципальной услуги	Наименование отраслевого (функционального) ор- гана (структурного подразделения) администрации Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края, предоставляющего муници- пальную услугу
1			

2. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются органи-
зациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

№ п/п	Наименование услуги

3. Услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края, и предоставляемые в электронной форме

№ п/п	Наименование услуги	Наименование муниципального учреждения (организации), предоставляющего услугу

Приложение 2
к Порядку формирования и
ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Мо-
мотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края

Служебная записка
**о включении муниципальной услуги в реестр муниципальных услуг, предоставляе-
мых администрацией Момотовского сельсовета
Казачинского района Красноярского края**

(наименование отраслевого (функционального) органа (структурного
подразделения)
администрации Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края

Прошу включить муниципальную услугу в Реестр муниципальных услуг,
предоставляемых администрацией Момотовского сельсовета Казачинского района
Красноярского края:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 3
к Порядку формирования и
ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края

Служебная записка
**об исключении муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг,
предоставляемых администрацией Момотовского сельсовета
Казачинского района Красноярского края**

(наименование отраслевого (функционального) органа (структурного
подразделения)
администрации Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края

Прошу исключить муниципальную услугу из реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 4

к Порядку формирования и
ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией
Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края

Служебная записка
о внесении изменений в сведения о муниципальной услуге, предоставляемой
администрацией Момотовского сельсовета
Казачинского района Красноярского края

(наименование отраслевого (функционального) органа (структурного
подразделения)
администрации Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края

Прошу внести изменения в сведения о муниципальной услуге, включенной в реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края:

(Ф.И.О.)

(подпись)