

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ МОМОТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» марта 2025г.

с. Момотово

№ 17

О внесении изменений в Постановление № 14 от 21.02.2025г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края на 2025-2027 годы»

В целях комплексного решения проблемы противодействия коррупции на территории Момотовского сельсовета Казачинского района в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В Постановление № 14 от 21.02.2025г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края на 2025-2027 годы» внести следующие изменения:

1.1 План мероприятий по противодействию коррупции на территории Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края на 2025 - 2027 годы изложить в следующей редакции:

**План мероприятий по противодействию коррупции
на территории Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края
на 2025 - 2027 годы**

Цель:

Противодействие коррупции и профилактика коррупционных правонарушений в администрации Момотовского сельсовета Казачинского района Красноярского края.

Задачи:

1. Соблюдение муниципальными служащими администрации Момотовского сельсовета запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

2. Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих.

3. Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в администрации Момотовского сельсовета.

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			

1.1	Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2025 – 2027 годы, настоящим Планом, обеспечение контроля их выполнения.	в течение 2025 – 2027 гг., по мере необходимости	Глава Момотовского сельсовета
1.2	Организация проведения заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Момотовском сельсовете (далее – Комиссия) и обеспечение контроля исполнения принятых решений.	В соответствии с планом работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Момотовском сельсовете	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.3	Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Момотовском сельсовете отчета о выполнении Плана.	ежегодно, до 1 февраля	Специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.4	Внесение изменений в нормативные правовые акты Момотовского сельсовета при поступлении типовых рекомендаций Правительства Российской Федерации и указаний Правительства Красноярского края по вопросам, касающимся совершенствования правового регулирования деятельности комиссий по координации работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления.	в течение 2025 – 2027 годов, по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.5	Размещение отчета о выполнении Плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Момотовского сельсовета в	ежегодно, до 1 февраля	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	разделе «Противодействие коррупции».		
1.6	Расширение практики включения в состав Комиссии представителей некоммерческих организаций, в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	в течении 2025 – 2027, по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.7	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Момотовского сельсовета и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).	в течении 2025 – 2027г., по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.8	Осуществление внутриведомственного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в Момотовском сельсовете	постоянно	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.9	Представление администрации Казачинского района информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Момотовском сельсовете с использованием форм, предусмотренных «Единой системой мониторинга антикоррупционной работы – АИС «Мониторинг».	ежегодно, за I квартал – до 5 апреля, за II квартал – до 5 июля, за III квартал – до 5 октября, за IV квартал – до 31 декабря	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.10	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Момотовского сельсовета, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными и краевыми законами и иными	в течении 2025 – 2025, ежеквартально	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края.		
1.1 1	Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы Момотовского сельсовета, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы Момотовского сельсовета трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.	в течении 2025- 2027, по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы Момотовского сельсовета			
2.1	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы Момотовского сельсовета, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	в течении 2025 – 2027, два раза в год	Глава сельсовета
2.2	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Момотовского сельсовета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

2.3	Обеспечение представления лицами, замещающими должности муниципальной службы Момотовского сельсовета, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.4	Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».	постоянно	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.5	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы Момотовского сельсовета на официальном сайте администрации Момотовского сельсовета	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.6	Проведение анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты	в течении 2025 – 2027, до 1 июня	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	Российской Федерации.		
2.7	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Момотовского сельсовета	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.8	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Момотовского сельсовета (в части, касающейся коррупционных правонарушений).	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.9	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы Момотовского сельсовета; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.10	Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы Момотовского сельсовета, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	в течение 2025 – 2027г., по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	Федерации.		
2.1 1	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальной службы Момотовского сельсовета, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	в течении 2025 – 2027г., по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.1 2	Организация работы по обеспечению информирования лиц, замещающих должности муниципальной службы Момотовского сельсовета, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	в течении 2025 – 2027г., по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.1 3	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими Момотовского сельсовета обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	в течении 2025 - 2027	Глава сельсовета
2.1 4	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих Момотовского сельсовета о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	в течении 2025 – 2027г., по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

2.1 5	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы Момотовского сельсовета, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в течении 2025 – 2027г., по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.1 6	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу Момотовского сельсовета, положений действующего законодательства Российской Федерации и Красноярского края о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).	в течении 2025 – 2027г., по мере необходимости	Глава сельсовета
2.1 7	Организация работы по формированию кадрового резерва Момотовского сельсовета и повышению эффективности его использования.	в течении 2025 – 2027г., по мере необходимости	Глава сельсовета
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Момотовского сельсовета и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	в течении 2025 – 2027г., ежемесячно	Глава сельсовета
3.2	Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и	постоянно	Глава сельсовета

	их проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края		
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
4.1	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих Момотовского сельсовета при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	в течении 2025 – 2027, при заключении контрактов	Глава сельсовета
4.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	в течении 2025 – 2027г., при заключении контрактов	Бухгалтер сельсовета, Глава сельсовета
4.3	Проведение мониторинга выявленных в органах местного самоуправления Момотовского сельсовета, случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.	ежегодно, до 1 декабря	Бухгалтер сельсовета, Глава сельсовета
5. Антикоррупционный мониторинг в Момотовском сельсовете			
5.1	Предоставление в Администрацию Казачинского района органами местного самоуправления Момотовского сельсовета, (в части касающейся) информации, необходимой для осуществления антикоррупционного	ежегодно, до 15 января	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	мониторинга.		
5.2	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Момотовского сельсовета, принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.	ежеквартально	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5.3	Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы Момотовского сельсовета запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Ежедневно в течении периода 2025-2027г.	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5.4	Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Момотовского сельсовета	ежеквартально	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5.5	Проведение мониторинга общественного мнения о результатах деятельности органов местного самоуправления Момотовского сельсовета в сфере противодействия коррупции.	ежегодно, в IV квартале	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте администрации Момотовского сельсовета актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление	в течении 2025 – 2027, ежеквартально	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
-----	---	--------------------------------------	--

	указанной информации.		
6.2	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями Момотовского сельсовета.	в течении 2025 – 2027, по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
6.3	Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер.	в течении 2025 – 2027, по мере необходимости	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
6.4	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	ежемесячно, согласно плану приема граждан	Глава сельсовета

7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда

7.1	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих Момотовского сельсовета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	в течении 2025 - 2027, представление информации ежегодно – до 15 декабря, представление итогового доклада – до 15 октября	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
7.2	Проведение обучающих семинаров, совещаний, учебных занятий с муниципальными служащими Момотовского сельсовета по антикоррупционной тематике в целях антикоррупционного просвещения, правового	в течении 2025 – 2027, ежеквартально	Глава сельсовета

	воспитания, популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.		
7.3	Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих Момотовского сельсовета, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	в течении 2025 - 2027, представление информации ежегодно – до 15 декабря	Глава сельсовета
7.4	Разработка и размещение в здании администрации поселения контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» прокуратуры Казачинского района, МО МВД России по Казачинскому району и контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции органов	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
7.5	Изготовление и распространение Памяток среди муниципальных служащих и посетителей администрации Момотовского сельсовета об общественно – опасных последствиях проявлений коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления	Ежегодно, один раз в квартал	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
7.6	Проведение мероприятий, посвященных Международному	Ежегодно	специалист администрации Момотовского сельсовета, ответственный за профилактику

дню борьбы с коррупцией	коррупционных правонарушений
-------------------------	------------------------------

3. Опубликовать постановление на Официальном интернет-портале администрации Момотовского сельсовета.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении сельского бюджета, начиная с бюджета на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов.

Глава Момотовского сельсовета

С.В. Чашин